



IČ 69979430

Školní vzdělávací program

- dále jen ŠVP Městského domu dětí a mládeže, Mariánské Lázně, 17. listopadu 475, příspěvkové organizace (dále jen MěDDM) je vydán na základě zákona č.561/2004, § 3 a § 5, odst. 2,3. ve znění pozdějších dodatků a v návaznosti na vyhlášku č. 74/2004 Sb. o zájmovém vzdělávání ve znění pozdějších dodatků.

ŠVP MěDDM vydává ředitelka pro všechna místa poskytovaného vzdělávání v rámci činnosti MěDDM. Tento program úzce souvisí s celoročním plánem.

Školní vzdělávací program vychází z těchto dokumentů:

- Zákon č.561/2004 Sb., zákon č.563/2004 Sb., Zákon č.262/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č.317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve znění pozdějších předpisů

Obsah:

- 1./ identifikační údaje
- 2./ Charakteristika MěDDM
- 3./ Konkrétní cíle zájmového vzdělávání
- 4./ Formy zájmového vzdělávání
- 5./ Podmínky přijímání účastníků
- 6./ Podmínky pro vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami a práce s talenty
- 7./ Obsah zájmového vzdělávání
- 8./ Hodnocení
- 9./ Závěrečná ustanovení

Školní vzdělávací program

Městský dům dětí a mládeže Mariánské Lázně, 17. listopadu 475, příspěvková organizace

1. Identifikační údaje

Název: Městský dům dětí a mládeže, Mariánské Lázně, 17. listopadu 475, příspěvková organizace

Právní forma: příspěvková organizace

Sídlo: 17. listopadu 475, 35301 Mariánské Lázně

IČ: 69979430

IZO: 102 109 427

Ředitel: Ing. Irena Bornová

Email: irena.bornova@ddmml.cz

www.ddmml.cz

Zřizovatel: Město Mariánské Lázně

Sídlo: Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně

Platnost Školního vzdělávacího programu: od 1. září 2024 ve znění pozdějších dodatků

Ing. Bornová Irena

Statutární zástupce organizace

Razítko organizace:

MĚSTSKÝ DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE,
MARIÁNSKÉ LÁZNĚ,
17. LISTOPADU 475
IČO: 699 79 430

2. Charakteristika MěDDM

Městský dům dětí a mládeže poskytuje v souladu s platnou legislativou naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti.

Hlavní úkoly zájmového vzdělávání plní v souladu s prostorovými, personálními a finančními podmínkami. Zájmové vzdělávání je realizováno v těchto typech hlavní činnosti: pravidelné, příležitostné, táborové, osvětové, v soutěžích. Všechny typy zájmového vzdělávání jsou otevřeny všem věkovým kategoriím bez ohledu na místo bydliště. Doplnkovou činnost provozuje MěDDM v souladu se zřizovací listinou.

2.1 Prostorové a materiální podmínky

Činnost MěDDM je realizována na těchto pracovištích:

• MěDDM, 17. listopadu 475 budova

včetně přilehlého areálu je majetkem zřizovatele Města Mar. Lázně.

Budova poskytuje dobré prostorové podmínky pro zájmovou činnost.

MěDDM ML

počet učeben 8

z toho odborných 2

sál 1

další prostory pro činnost:

- areál basketbalového hřiště

- hřiště v okolí budovy MěDDM

Budova ZŠ Ušovice

pronájem:

tělocvična

dílna

Budova ZŠ Jih

pronájem:

využívání velké tělocvičny

Hala TJ Slovan

ZŠ Vítězství, příspěvková organizace – využívání hudebny - RAJ

ZŠ a MŠ Dolní Žandov – tělocvična a hudebna

případně další smluvní prostory dle aktuálních požadavků vedoucích zájmových kroužků

Materiální vybavení budovy MěDDM je na dobré úrovni a je průběžně modernizováno a doplňováno dle finančních možností a potřeb MěDDM.

2.2. Personální podmínky

Svou činnost zajišťuje pracovní kolektiv tvořený pedagogickými pracovníky, technickohospodářskými a provozními pracovníky

• Interní pedagogičtí pracovníci:

Interní pedagog volného času splňuje kvalifikaci dle Zákona č.563/2004 Sb. pro odbornou pedagogickou způsobilost.

Pracovníci se zúčastňují dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků dle potřeb jak samotných pracovníků, tak podle aktuálních potřeb organizace.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá formou individuálního studia a účasti na akreditovaných vzdělávacích programech.

Kritéria pedagoga volného času MěDDM:

- vysoké pracovní nasazení s požadavkem flexibility a kreativity, časová variabilita
- doplňování kvalifikace a odborností v rámci DVPP a způsob využití nově získaných poznatků
- komunikační schopnosti a dobrá reprezentace zařízení
- schopnost týmové spolupráce
- organizační schopnosti a jejich využití
- schopnost vytvářet podmínky pro osobnostně sociální rozvoj klientů
- flexibilita a systematičnost práce

• Externí pedagogičtí pracovníci:

V zařízení pracuje cca 30 externích pracovníků, kteří zajišťují pravidelnou činnost.

Jádro kolektivu je poměrně stabilní, každoročně přivítáme nového vedoucího.

Externí pracovníci jsou zaměstnání formou dohody o provedení práce.

• Technickohospodářští a provozní pracovníci:

Zajišťují oblasti potřebné pro provoz a ekonomiku organizace

2.3. Ekonomické podmínky

MěDDM je příspěvkovou organizací s vícezdrojovým financováním, jejíž základní zdroje financování představují:

- ✓ státní rozpočet
- ✓ příspěvek zřizovatele
- ✓ vlastní zdroje z hlavní činnosti (úplata účastníků)
- ✓ vlastní zdroje z doplňkové činnosti

Zásady hospodaření se řídí obecně platnými právními normami pro hospodaření příspěvkových organizací, pravidly hospodaření, stanovenými zřizovatelem, právními předpisy pro zájmové vzdělávání a dalšími podmínkami formulovanými v souboru vnitřních norem. Kontrolní mechanismy jsou zajišťovány vnitřním kontrolním systémem a vnějšími kontrolami.

2.4. Podmínky BOZP

MěDDM při zájmovém vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlíží k základním fyziologickým potřebám účastníků a vytvářejí podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

Při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví vychází z obecně platných předpisů, provoz a režim se řídí vnitřním řádem MěDDM.

Účastníci zájmových činností MěDDM jsou pojištěni, stejně tak jako majetek a vybavení.

3. Konkrétní cíle zájmového vzdělávání

3.1. Co chceme trvale dosahovat v MěDDM Dráček

- vytvořit vysoce profesní zařízení s pestrou a atraktivní nabídkou aktivního využití volného času
- být široce veřejně přístupným zařízením města a zároveň respektovat individuální potřeby klientů
- při stávající kvantitě činností a klientů usilovat o trvale vysokou kvalitu a profesionalitu všech nabízených činností

Ve spolupráci se zřizovatelem stále zlepšovat podmínky pro uskutečňování zájmového vzdělávání, efektivně a účinně spolupracovat se školami a jinými organizacemi, které projeví zájem

3.2. Dlouhodobé cíle

- zapojit se do projektů, realizovaných z prostředků získaných z fondů Evropské unie
- vytvářet stabilizovaný pedagogický tým interních a externích pracovníků
- prohlubovat preventivní působení na děti a mládež včetně rizikových skupin
- efektivně a účinně spolupracovat s ostatními subjekty-školami.

3.3. Krátkodobé cíle

- Krátkodobé cíle jsou zakotveny v rámcovém plánu činnosti pro daný školní rok.

4. Formy zájmového vzdělávání

4.1. Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová činnost

- tematické akce – Pohádkové lesy, soutěže MČR deskové hry
- celodenní programy v průběhu podzimních, pololetních, jarních a velikonočních prázdnin
- příměstské tábory
- výtvarné či jiné dopolední dílny pro základní školy

frekvence: celoročně, nepravidelně ve stanovených termínech

4.2. Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost

Zájmové útvary, soubory, sportovní oddíly
frekvence: celoročně v průběhu školního roku

4.3. Táborová činnost

způsob realizace: letní příměstské tábory, jarní příměstské tábory

4.4. Osvětová činnost pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů

Pravidelná celoroční osvěta v rámci soužití různých skupin na prostorách hřišť okolo budovy MěDDM. Snaha trvale dbát na dodržování norem slušného chování, dodržování pořádku na hřišti.....

5. Podmínky přijímání účastníků zájmového vzdělávání

Přihlašování účastníků probíhá on-line v dané sekci na webových stránkách www.ddmml.cz.
Účastník je zařazen do činnosti v pořadí dle data přihlášení. Každý kroužek, či tábor má stanovenou věkovou hranici dané skupiny a kapacitu. Po naplnění kapacity lze evidovat účastníka na pozici náhradníka.

5.1. Pravidelné aktivity:

Uchazeči jsou přijímáni na základě písemné přihlášky do maximální kapacity kroužku.

5.2. Táborové a pobytové akce:

Uchazeči jsou přijímáni na základě přihlášky do maximální kapacity.

5.3. Příležitostné aktivity:

zpravidla bez přihlášky, někdy stanovena finanční spoluúčast dle materiálové náročnosti konkrétní nabídky

Ukončení pravidelné zájmové činnosti v daném školním roce:

- oficiální ukončení v termínu závěrečné schůzky
- vyloučení ze zájmové činnosti z důvodu:
 - * hrubé opakované porušení pravidel kroužku,
 - * opakované vulgární chování a agresivita ohrožující ostatní účastníky zájmového vzdělávání
 - * nepravidelná častá neúčast na kroužku bez omluvy rodičů,
 - mimořádné důvody k ukončení – hospitalizace v nemocnici, stěhování.....vrací se poměrná část zápisného.

6. Podmínky pro vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami

Účastníci se speciálními vzdělávacími potřebami mají rovněž právo na zájmové vzdělávání, mají možnost vybrat si činnosti, které odpovídají jejich možnostem a potřebám.
Rozsah jejich účasti v případě zdravotního postižení je limitován podmínkami MěDDM.
Účastníkům s lehčím tělesným nebo zdravotním postižením jsou činnosti zájmového vzdělávání MěDDM běžně přístupné.

Pedagogičtí pracovníci jsou připravováni na zapojení těchto účastníků do činnosti, zajišťují jejich začlenění do kolektivu a přizpůsobují podmínky a postupy jejich možnostem a potřebám. Činnost MěDDM je koncipována tak, aby byla dostupná i účastníkům sociálně znevýhodněným.

Práce s talenty – organizace se věnuje rovněž práci s nadanými dětmi, ať již v pohybové, technické, či jiné oblasti. U kroužků, které vyžadují individuální práci je nižší počet účastníků zájmového vzdělávání (počítačová robotika, plastиковí modeláři)

7. Obsah zájmového vzdělávání

Smyslem a cílem zájmového vzdělávání je dát možnost poznávat různé typy činností, které přináší obohacení a radost do života.

Zájmové vzdělávání v různých formách vytvářejí následné klíčové kompetence:

-vytvářejí návyky zdravého životního stylu, rozvíjí schopnost aktivního volného času, rozvíjí zájmy, záliby, schopnost vhodně relaxovat, rozvíjet profesní orientaci, odbornost, talent, zdravé sebevědomí a sebereflexi.

Osvojování základních klíčových kompetencí se prolíná celým obsahem zájmového vzdělávání realizovaného v MěDDM s cílem dosáhnout těchto cílových kategorií:

- ✓ umožnit účastníkům osvojit si konkrétní činnost a motivovat k aktivnímu trávení volného času
- ✓ podněcovat účastníky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů
- ✓ vést účastníky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci
- ✓ rozvíjet u účastníků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých
- ✓ připravovat účastníky k tomu, aby se projevovali jako svébytné svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a plnili své povinnosti
- ✓ utvářet u účastníků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě
- ✓ učit účastníky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný
- ✓ vést účastníky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi
- ✓ pomáhat účastníkům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi, dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci.
- ✓ Vést účastníky k chování v rámci fair play

8. Hodnocení a autoevaluace

V MěDDM je stanoven systém hodnocení, který sleduje tyto oblasti:

- ✓ způsob a kvalitu realizace zájmového vzdělávání dosahováním stanovených cílů
- ✓ naplňování a zlepšování všech typů podmínek pro realizaci zájmového vzdělávání
- ✓ pracovní výkony a výsledky zaměstnanců, řízení a kvalitu DVPP

- ✓ úroveň výsledků vzhledem k podmínkám a ekonomickým zdrojům zájmového vzdělávání

Nástroje hodnocení:

- plnění všech stanovených úkolů – zhodnocení po každé proběhlé akci - ústně
 - hodnocení kvality výstupů (akcí, činností, návštěvnost)
 - zpětná vazba hodnocení klienty – kontakt s rodiči, s učitelkami ZŠ, s pracovníky sociálních služeb
 - zhodnocení materiálních podmínek
- Vnější hodnocení provádí zřizovatel a Česká školní inspekce.

9. Závěrečné ustanovení

Školní vzdělávací program MěDDM Mariánské Lázně zpracovala Ing. Irena Bornová, ředitelka MěDDM.

Zpracováno: v Mariánských Lázních, dne 1. září 2024